

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
педагогического совета  
МКОУ «Гимназия № 1  
г. Майского»  
Протокол № 4 от 31.03.2022 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Управляющим Советом  
МКОУ «Гимназия № 1  
г. Майского»  
Протокол № 4  
от 31.03.2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом  
МКОУ  
«Гимназия №1г. Майского»  
№ 47- ОД от 31.03.2022г.

**Положение  
о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований  
физических и (или) юридических лиц  
МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее по тексту Положение) МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского» разработано в соответствии с со следующими документами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об Образовании в РФ»
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского».

1.2. Данное Положение принято для установления порядка привлечения добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности и развития МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского» (далее по тексту - гимназия), в том числе совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс и проведение культурно-массовых мероприятий, организации вывоза обучающихся для участия в различных конкурсах и соревнованиях как на территории Российской Федерации, так и за её пределами;

-эффективного использования внебюджетных средств.

1.3. Основным источником финансирования гимназии является бюджет субъектов РФ. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение гимназией дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения из основного бюджета.

1.4. Добровольными благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами являются добровольные взносы, спонсорская помощь или любая добровольная деятельность физических и юридических лиц в виде денежных средств на бескорыстной передаче учреждению. Добровольные благотворительные пожертвования физических и юридических лиц оформляются договором (Приложение 1). Размеры добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов определяются каждым физическим или юридическим лицом самостоятельно.

1.5 Принуждение со стороны работников и родительской общественности к внесению добровольных благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

## **2. Порядок привлечения и расходования добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов**

2.1. Пожертвования и целевые взносы могут привлекаться в гимназию (благополучателем) только на добровольной основе. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

2.2. На принятие пожертвования и целевых взносов от физических и юридических лиц не требуется разрешения или согласия Учредителя или иных государственных и муниципальных органов власти.

2.3. Перечисление физическим или юридическим лицом (благотворителем, вносителем целевого взноса) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу учреждения, с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие целевого взноса с последующим зачислением их на внебюджетный счет гимназии.

2.4. Внебюджетные средства расходуются учреждением на уставные цели или по определенному назначению, обусловленному благотворителем. При отсутствии цели указанные средства (имущество) используются учреждением в соответствии с его назначением ([п. 3 ст. 582](#) ГК РФ).

2.5. Учреждение организует бухгалтерский учет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов в установленной законом порядке.

## **3. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов**

3.1. Контроль за расходованием внебюджетных средств осуществляется Управляющим советом гимназии.

3.2. По просьбе физических или юридических лиц, осуществляющих добровольное благотворительное пожертвование и целевой взнос, гимназия обязана предоставить им информацию о его использовании.

3.3. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

3.4. Руководитель учреждения обязан отчитываться перед Управляющим советом не реже одного раза в год за расходование внебюджетных средств.

3.5. Сведения о поступлении и расходовании добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов включаются в ежеквартальные отчеты и годовой отчет о деятельности МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского».

3.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского» или исключать их из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) вносить в учреждение добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы.

3.7. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

3.8. Работникам запрещается осуществлять незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

#### 4. Заключительные положения

- 4.1. Правоотношения по добровольным благотворительным пожертвованиям и целевым взносам, не регулируемые настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом РФ.
- 4.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского» осуществляется учредителем.
- 4.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами гимназии.
- 4.4. Срок действия данного Положения не ограничен.

Приложение 1

ДОГОВОР ДОБРОВОЛЬНОГО БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ №  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица или наименование юридического лица)  
именуемый в дальнейшем - Благотворитель, в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_ и муниципальное казенное  
общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1 г. Майского», именуемое в  
дальнейшем Благополучатель, в лице директора \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, заключили настоящий договор при соблюдении  
действующего законодательства о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Благотворитель добровольно жертвует Благополучателю денежные средства в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (Сумма прописью)  
(сумма цифрами) в целях:

\_\_\_\_\_ (возможно  
указать: смотри пункт 2.5. Положения)

1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение и могут использоваться только в целях, указанных в пункте 1.1. настоящего договора.

1.3. Благополучатель принимает добровольное пожертвование и обязуется использовать его исключительно по объявленному назначению.

1.4. Благополучатель будет вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Использование пожертвования не по его назначению дает Благотворителю право требовать отмены пожертвования.

1.6. Изменение назначения пожертвования допускается только с предварительного письменного согласия Благотворителя.

## 2. ВНЕСЕНИЕ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ

2.1. Добровольное пожертвование вносится на счет Благополучателя по приносящей доход деятельности не позднее десяти календарных дней, начиная со дня заключения настоящего договора.

2.2. Добровольное пожертвование вносится в рублях.

## 3. ОТЧЕТ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ

3.1. Благополучатель не позднее трех рабочих дней с момента получения простого требования Благотворителя обязан предоставить ему письменный либо устный отчет о расходовании добровольного пожертвования.

3.2. К отчету могут быть приложены материалы и документы, на которые Благополучатель ссылается в отчете.

3.3. Отказ от принятия отчета Благополучателя может быть только мотивированным и изложенным в письменной форме. Отказ доводится до Благополучателя незамедлительно.

## 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам, относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

4.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.6. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.7. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.8. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй - у

Благополучателя.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Благотворитель

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

М.П.

Благополучатель

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

М.П.