

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МКОУ «Гимназия № 1 г.
Майского»
Протокол № 4
от 31.03.2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
МКОУ «Гимназия № 1 г.
Майского»
Протокол № 4
от 31.03.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МКОУ «Гимназия №1
г. Майского»
№ 47- ОД от 31.03.2022 г.

Положение о ведении тетрадей учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке (далее – Положение) разработано в соответствии в с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского», устанавливающим порядок ведения тетрадей учащихся и их проверки учителями.

2. Требования к оформлению и ведению тетрадей.

2.1. Для выполнения всех видов обучающих, проверочных и контрольных работ учащимся надлежит иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	<i>Количество тетрадей</i>		
	<i>1-4 классы</i>	<i>5-9 классы</i>	<i>10-11 классы</i>
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ, одна тетрадь по развитию речи (сочинений, изложений)	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ
Литература	-	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для творческих работ
Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для	Две рабочие тетради и	

	контрольных работ	одна тетрадь для контрольных работ	
Математика		Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ в 9 классе – одна (общая) рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ
Иностранный язык	Одна тетрадь и словарь	Одна тетрадь	Одна тетрадь
Физика, химия		Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ
Биология		Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь
География		Контурная карта	Контурная карта
История, обществознание, право, экономика, технология, ОБЖ, музыка	По одной тетради	По одной тетради	По одной тетради

2.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид.

2.3. Все записи в тетрадях учащиеся должны проводить с соблюдением следующих требований:

2.3.1. Писать аккуратным, разборчивым почерком.

2.3.2. Единообразно выполнять надписи на обложках тетради: указывать, для чего предназначается тетрадь (для работ по русскому языку, для творческих работ, для контрольных работ и т.п.), класс, номер и название школы, местонахождение школы, фамилию и имя ученика.

2.3.3. Указывать дату выполнения работы.

• По русскому языку и литературе число и месяц записывать словами в форме именительного падежа (в 1- 2 классах дата записывается так: число арабской цифрой, название месяца словом).

• Дату в тетрадях по иностранному языку записывать на изучаемом языке.

• В тетрадях по математике, физике, информатике, истории, обществознанию, праву, черчению, ОБЖ, географии, химии, физике, технологии, МХК, экономике число и месяц записывать цифрами на полях тетради. (Например: 05.11.15)

2.3.4. Обозначать номер упражнения, указывать вид выполняемой работы (самостоятельная работа, тест, практическая работа и т.д.), указывать, где выполняется работа (классная или домашняя).

2.3.5. Между классной и домашней работой отступать место для выставления отметки.

2.3.6. Чертежи и построения выполнять карандашом — с применением линейки и циркуля.

2.3.7. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать косой линией; часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения; не заключать неверные написания в скобки.

3. Требования к проверке письменных работ учителями

3.1. Тетради по русскому языку и математике в 1- 5 классах и в первом полугодии 6 класса, в которых ученики выполняют классные и домашние работы, проверяются ежедневно у всех учащихся. Во втором полугодии 6 класса, 7 – 9 классах ежедневно проверяются работы математике, русскому языку и литературе у слабых учащихся, а у остальных – наиболее значимые по своей важности работы, но с таким расчетом, чтобы не реже одного раза в неделю проверялись тетради всех учащихся; в 10 – 11 классах – ежедневная проверка работ по математике у слабых обучающихся, а у всех остальных проверяются наиболее значимые работы с таким расчётом, чтобы все тетради были проверены не реже, чем 2 раза в месяц.

3.2. Контрольные работы по математике, химии, физике проверяются и возвращаются обучающимся к следующему уроку. Работа над ошибками является частью следующего урока.

3.3. В 10-11 классах тетради по русскому языку проверяются не реже двух раз в месяц.

3.4. Все виды контрольных работ по русскому языку и литературе проверяются у всех учащихся в следующие сроки:

- контрольные диктанты (диагностические работы) по русскому языку в 1-11 классах, проверяются к следующему уроку;
- изложения и сочинения в 5-7 классах проверяются в течение двух дней после проведения работы;
- изложения и сочинения в 9-11 классах проверяются в течение недели.

3.5. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- при проверке изложений и сочинений в 5 – 11 классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые подчёркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает

фактические ошибки знаком Ф, логические – знаком Л, речевые – знаком Р, грамматические - знаком Г;

– подчёркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой.

3.6. В тетрадях учащихся по иностранным языкам, физике, истории, обществознанию, праву, информатике, технологии, ОБЖ, экономике, МХК проверяются наиболее значимые работы у всех учащихся, но не реже 2-х раз в месяц. Один раз в четверть проверяется ведение тетрадей у всех учащихся.

3.7 При оценке письменных работ обучающихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников.

3.8. Все отметки, полученные за контрольные работы, обязательно выставляются учителем в журнал.

3.9. Отметки за самостоятельные работы выставляются в журнал по усмотрению учителя.

3.10. По усмотрению учителя оценки за наиболее значимые классные, домашние работы могут быть выставлены в журнал.

3.11. При проверке тетрадей учитель делает записи и исправления только пастой (чернилами) красного цвета.

3.12. Учитель хранит тетради контрольных, лабораторных, практических, творческих работ учащихся в течение учебного года, после чего выдает их родителям (законным представителям) учащихся.