

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МКОУ «Гимназия №1
г. Майского»
Протокол №4
от 31.03.2022г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
МКОУ «Гимназия №1 г.
Майского»
Протокол №4
от 31.03.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МКОУ
«Гимназия №1
г. Майского»
№47-ОД от 31.03.2022г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол №2
от 31.03.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, отчисления и перевода учащихся и воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема, отчисления и перевода учащихся и воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Положение) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №1 г. Майского» (далее - Гимназия) определяет организацию приема, отчисления и перевода для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. Прием учащихся и воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Положение подлежит изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства.

1.3. Настоящее Положение размещается на сайте гимназии.

2. Порядок приема

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется на добровольной основе, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой общеобразовательной общеразвивающей дополнительной программой (ДООП).

2.2. При приеме на обучение обеспечивается соблюдение прав граждан на дополнительное образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Информация о порядке приема на обучение по ДООП и необходимом наборе документов для зачисления в дополнительные объединения предоставляется заявителям:

- при личном обращении;
- с использованием средств почтовой, телефонной связи и электронной почты.

2.5. На первый год обучения зачисление в бюджетные группы может осуществляться в течение первого полугодия (в исключительных случаях – в течение года).

2.6. При приеме на бюджетные ДООП, учащиеся и воспитанники представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) установленного образца (Приложение 1);
- номер сертификата дополнительного образования.

2.7. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПФДО, заявитель предоставляет в гимназию номер сертификата, о чем гимназия незамедлительно информирует в уполномоченный орган (Муниципальный центр ПФДО).

2.8. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата гимназия незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.9. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.10. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, центр дополнительного образования в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.11. Основанием возникновения образовательных отношений

между заявителем и гимназией является заключение договора.

2.12. После заключения договора выпускается приказ о зачислении учащихся и воспитанников, который издается не позднее 3 рабочих дней с момента заключения договора и подачи необходимых документов.

2.13. Права и обязанности учащихся и воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами гимназии, возникают с даты, указанной в приказе о зачислении в учебные группы.

2.14. При приеме на обучение по ДООП родители (законные представители), учащихся и воспитанников, должны быть ознакомлены с Уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с перечнем дополнительных образовательных программ, реализуемых в гимназии, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, расписанием занятий и другими локальными актами, регламентирующими права и обязанности.

2.15. С целью ознакомления учащихся и воспитанников и (или) родителей (законных представителей) с Уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте гимназии.

2.16. Для обучения по ДООП в гимназии принимаются дети и подростки в возрасте от 5 до 18 лет.

2.17. Учащиеся и воспитанники с ограниченными возможностями здоровья принимаются для обучения по ДООП в соответствии с действующим законодательством.

2.18. Основаниями для приостановления либо отказа в приеме на ДООП являются:

- 1) не достижение заявителем возраста, необходимого для зачисления на обучение по ДООП;
- 2) отсутствие свободных мест в группах.

3. Организация обучения

3.1. Обучение в гимназии по ДООП ведется на русском языке, исключение составляют специальные группы, в которых изучаются иностранные языки.

3.2. Обучение в гимназии по ДООП осуществляется в очной и дистанционной форме.

3.3. Гимназия предоставляет учащимся и воспитанникам обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности (художественной, технической, физкультурно-спортивной, социально - педагогической, естественнонаучной) на основе свободного выбора многообразных видов образовательной деятельности. Продолжительность обучения в учебных группах по

дополнительным общеразвивающим программам зависит от срока реализации программы: от 1 года до 5 лет.

3.4. Гимназия самостоятельно разрабатывает ДООП с учетом запросов детей, потребностей семьи, детских и юношеских общественных объединений, и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.5. Образовательный процесс в гимназии по ДООП регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по ОУ. Расписание занятий составляется администрацией по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся и воспитанников, родителей (законных представителей) для наиболее благоприятного режима труда и отдыха, с учетом возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-эпидемиологических правил, и норм.

3.6. Учебный год в гимназии по ДООП начинается с 1 сентября. Первые две недели сентября идет прием документов, формирование групп, зачисление на программы ДООП на едином портале ПФДО в личном кабинете организации.

3.7. Реализация дополнительных общеразвивающих программ может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В период школьных каникул объединения могут работать по расписанию с переменным составом.

3.8. В гимназии организуется образовательный процесс в творческих объединениях по интересам, которые могут быть представлены различными формами: капелла, студия, оркестр, ансамбль, театр, учебная группа, клуб, кружок, команда, лаборатория. Обучение организуется в учебных группах одного возраста или в группах разновозрастных категорий. Допускается сочетание различных форм проведения занятий.

3.9. Занятия проходят в соответствии учебными планами дополнительных общеразвивающих программ.

3.10. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года учебные группы могут быть объединены или расформированы.

3.11. Продолжительность занятий детей в учебные дни по дополнительным общеразвивающим программам, как правило, не должна превышать 3-х академических часов, в выходные и каникулярные дни – 4-х часов. После 30 - 45 мин. занятий для обучающихся устраиваются перерывы длительностью не менее 10 минут.

3.12. Численный состав, продолжительность занятий определяются санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3.13. Численный состав в группах может варьировать от 10 до 20 человек, группы могут быть разновозрастными и набираются в соответствии с интересами.

3.14. Режим работы составляет 5 дней в неделю. Начало занятий не ранее 12.00, а их окончание - не позднее 17.00. Для учащихся в возрасте 16 лет и старше допускается окончание занятий в 17.30 часов.

3.15. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) при наличии условий и с согласия педагога дополнительного образования, без включения в списочный состав объединения.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося:

- по итогам завершения обучения;
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения программы в другое учреждение.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является:

- заявление родителей (законных представителей) на расторжение договора (Приложение 2),
- расторжение договора,
- приказ директора об отчислении учащегося из гимназии.

4.3. Права и обязанности учащегося и воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и данными правилами, прекращаются с момента даты его отчисления.

4.4. Отчисление обучающегося по любому основанию не лишает его права быть вновь зачисленным в учебные группы на ДООП на общих основаниях.

4.5. Учащиеся и воспитанники, отчисленные из гимназии по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения по этой программе в течение следующего учебного года при наличии свободных мест и на общих основаниях.

От

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы направленности "Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, начиная с модуля: "1. 1 год обучения" (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе):

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об Обучающемся:

Номер сертификата дополнительного образования:	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МКОУ "Гимназия №1 г. Майского", с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____/_____ /
подпись расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
проживающий по адресу _____

паспорт № _____, выданный « _____ » _____ 20 _____ г.,
являясь родителем (законным представителем)

_____ проживающего по адресу _____

_____ в соответствии с требованиями
статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-

ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения)
- ; место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения
- ребенка;
- место жительства ребенка
- ; номер телефона
- ребенка;
- сведения о записи на программу дополнительного образования и их посещения.

поставщику образовательных услуг Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Гимназия №1 г. Майского" Кабардино-Балкарской Республики, юридический адрес которого: Кабардино-Балкарская Республика, г. Майский, ул. Гагарина, д. 10, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонализированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

Расшифровка _____ / _____ /

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ

Прошу отчислить моего ребенка, обучающегося из объединения ДО дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности "Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа _____, начиная с модуля: "1. 1 год обучения" (далее – Программа). Сведения об обучающемся, указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе):

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об Обучающемся:

Номер сертификата дополнительного образования:	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МКОУ "Гимназия №1 г. Майского", с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____/_____/подпись _____ расшифровка