

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МКОУ «Гимназия № 1
г. Майского»
Протокол № 4
от 31.03.2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
МКОУ «Гимназия № 1
г. Майского»
Протокол № 4
от 31.03.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ
«Гимназия №1
г. Майского»
№ 47- ОД от 31.03.2022 г

**Положение
о службе медиации
МКОУ «Гимназия №1 г. Майского»**

1. Общие положения

1.1 Положение о службе медиации в МКОУ «Гимназия № 1 г. Майского», в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации деятельности данной службы в образовательном учреждении.

Деятельность службы медиации осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";
- Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 17.ноября 2008 г. № 1662-р;
- Концепции развития до 2017 года сети служб медиации для восстановительного правосудия в отношении детей, не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность», утвержденной распоряжением Правительства России от 30.06.2014 №1430-р;
- Указом Президента РФ №761 от 01 июня 2012 года «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Рекомендаций по организации служб школьной медиации в образовательных организациях Минобрнауки РФ от 18.11.2013;
- Профессионального стандарта педагога, утвержденного 18 октября 2013 года при реализации программ основного и среднего общего образования;

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Методических рекомендаций по организации школьных служб медиации», на основании письма Министерства образования и науки России от 18.11.2013 №ВК-844/07.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения примирительных мероприятий службой медиации.

1.3 Служба медиации является социальной службой, действующей в гимназии на основе добровольческих усилий учащихся, учителей и родителей.

2. Цели и задачи службы медиации

Целью деятельности службы является формирование благополучного гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом

Задачами деятельности службы медиации являются:

- Проведение примирительных мероприятий для участников конфликтов.
- Обучение субъектов образовательной среды методам урегулирования конфликтов.
- Создание системы защиты, помощи и обеспечения прав и интересов детей всех возрастов, попавших в тяжелую жизненную ситуацию и находящихся в социально-опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным поведением.
- Создание системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию.
- Интеграция метода медиации в образовательный процесс.
- Повышение квалификации педагогических работников по вопросам применения процедуры медиации в повседневной практике.

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Деятельность службы основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительных мероприятиях.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе мероприятий сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав службы могут входить обучающиеся из 6-11 классов. Из их числа формируются «группы равных»: для 6-9 классов в составе 6 человек и для 10-11 классов в составе 5 человек. В состав службы входят медиаторы из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних, педагогические работники, члены Управляющего совета гимназии (см. приложение 1.)

Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник учреждения, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора гимназии.

Вопросы членства в службе, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации гимназии, членов службы медиации, родителей несовершеннолетних.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительных мероприятий в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица гимназии.

5.3. Примирительные мероприятия начинаются в случае согласия конфликтующих сторон на участие в них. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения мероприятий также необходимо согласие родителей.

5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

5.5. Примирительные мероприятия не могут проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.6. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения мероприятий в каждом отдельном случае.

5.7. В случае если в ходе примирительных мероприятий конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре (см. приложение 2.)

При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации гимназии.

5.8. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительных мероприятий доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией гимназии предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных мероприятий, а также возможность использовать иные ресурсы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Администрация гимназии оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся, содействует в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6.3. Служба имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и педагогов гимназии.

7. Документация службы медиации

7.1. Заседания службы медиации оформляются протокольно. В протоколах фиксируются вопросы, выносимые на обсуждение (содержание бесед не фиксируется), предложения членов службы медиации по разрешению конфликта. Протоколы подписываются секретарем службы.

7.2. Протоколы пронумеровываются постранично, прошнуровываются.

7.3. Примирительные договоры подписываются сторонами конфликта и выдаются на руки участникам конфликта (см. приложение 2)

7.4. Договоры о согласии участия в работе службы медиации оформляются ежегодно и хранятся у руководителя службы (см. приложение 3)

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором гимназии по предложению службы медиации или органов ученического самоуправления, Управляющего совета и педагогов гимназии.

Состав «групп равных» и медиаторов из числа педагогов и родителей.

№ п/п	ФИ	класс
1.	«Группа равных для параллелей 6-9 классы»	
1.1	Долгова Александра	9Г
1.2	Иванова Екатерина	9Г
1.3	Вазирова Наргиза	9В
1.4	Хапова Елизавета	7Б
1.5	Теуважукова Эвелина	7Б
1.6.	Исаков Роман	6А
2	«Группа равных для параллелей 10-11 классы»	
2.1	Дышекова Алина	11А
2.2	Моргачева Полина	10В
2.3	Маммаев Тимур	10Б
2.4	Саруханов Алексей	11А
2.5	Надгериева Тиара	10В
3	Медиаторы-педагоги	
3.1.	Локоченко Т.В.	социальный педагог
3.2	Лисицина Т.В.	педагог-психолог
3.3	Каратун Н.Д.	учитель начальных классов
3.4	Хан Л.Е.	учитель немецкого языка
3.5.	Жантудуев Р.Р.	преподаватель-организатор ОБЖ
3.6	Саруханова Н.Н.	член Управляющего совета гимназии
3.7	Мартыненко Н.А.	учитель истории, обществознания
4	Медиаторы-родители	
4.1	Аношкина Лариса Владимировна	председатель родительского комитета 7 «Б» класса
4.2	Косяченко Жанна Леонидовна	член общественного наркопоста
4.3.	Колесникова Елена Леонидовна	член Управляющего совета гимназии
4.4	Маммаева Ольга Александровна	член родительского комитета 10 «Б» класса

ПРИМИРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР

Участники примирительных мероприятий (медиации) в лице _____

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что _____

и пришли к следующим выводам (договоренностям): _____

Проверить выполнение условий договора и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет _____

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время) _____

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

1. Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении лицам. Обсуждавшееся на примирительной встрече медиатор никому сообщать не будет.

2. Если это соглашение не будет выполнено, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться к примирительным мероприятиям в рамках работы службы медиации.

Фамилии, имена и подписи участников встречи:

Дата _____

Договор о согласии участия в работе службы медиации

_____ " ____ " _____ Г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

_____ (полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования)
осуществляющая образовательную деятельность (далее — образовательная организация) на основании лицензии от " ____ " _____ 20__ г. № _____, выданной _____,
(дата и номер лицензии)
именуем __ в дальнейшем "Заказчик", в _____ лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)
действующего на основании _____,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
и _____,
(фамилия, имя, отчество)
именуем __ в дальнейшем "Исполнитель"
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется участвовать в работе службы медиации, Заказчик обязуется организовать его обучение по специальным примирительным программам медиации, обеспечить всеми ресурсами, необходимыми для работы службы медиации, оказывать содействие в организации примирительных процедур в соответствии с положением о службе медиации.
- 1.2. Срок работы в составе службы медиации на момент подписания Договора составляет _____.

ІІ. Взаимодействие сторон

- 2.1. Исполнитель вправе:
- 2.1.1. Самостоятельно, в составе «группы равных», под руководством куратора осуществлять примирительные процедуры, беседовать с потерпевшей, обвиняющей и виновной сторонами.
- 2.1.2. Применять процедуры примирения в соответствии с положением о службе медиации.
- 2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения положения о службе медиации.
- 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом І настоящего Договора;
- 2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Заказчика, необходимым для организации работы службы медиации;
- 2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в примирительных мероприятиях, организованных Исполнителем;
- 2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке успешности процедур медиации.
- 2.4. Исполнитель обязан:

- 2.4.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения об организации примирительных процедур
- 2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение своих обязанностей,
- 2.4.3. Обеспечить все сторонам конфликта уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

III. Порядок изменения и расторжения Договора

- 3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя или Заказчика в одностороннем порядке
- 3.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно: по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Исполнителя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

IV. Ответственность Исполнителя, Заказчика

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, настоящим Договором.
- 4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток в работе исполнителя.

V. Срок действия Договора

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Заказчика в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель

Заказчик

М.П.